【メルマガ　めざせ IT 力アップ！　2018 年 11 月 1 日号】

みなさん、こんにちは。「メルマガ　めざせ IT 力アップ！」第 17 号です。
今号の第 1 部は「Excel 作表と表計算」の基礎シリーズとして、データの「並べ替え」と「集計」の機能を、第 2 部は情報セキュリティ用語解説として、「ウィルス、ワーム、トロイの木馬」をお届けします。

1.　基本知識・便利知識

「Excel 作表と表計算」その 6　　「並べ替えと集計機能」

Excel で作成された表は簡単な操作で並べ替えたり、合計値などを求めたりすることができます。これにより表を見やすくでき、また、分析し易くすることができます。Excel をよく使われる人でも、オートカルク機能の存在に気づいていないこともあるようです。

続きは以下のリンク先のページをお読みください。　（注 1）

https://chiba-it-literacy.jimdo.com/excel を使いこなそう/excel-作表と表計算の基礎/並べ替えと集計機能/

2.　IT 用語解説

情報セキュリティ用語シリーズ　その 6　「ウィルス、ワーム、トロイの木馬」

サイバー攻撃の用語解説第 2 弾として、どちらも感染を引き起こす「ウィルス」と「ワーム」の違いと、内部に隠れて悪さをする「トロイの木馬」について解説します。自宅パソコンなどのための主なウィルス対策ソフト（有料・無料）の製品名の紹介もしています。

続きは以下のリンク先のページをお読みください。　（注 2）

https://chiba-it-literacy.jimdo.com/it 用語解説/情報セキュリティ用語/ウィルス、ワーム、トロイの木馬/

いかがでしたか？
次号では、基礎知識として「Excel 作表と表計算」その 7「オートフィルタ」、情報セキュリティ用語解説として「スパイウェア」についてお届けする予定です。

（注 1）クリックでリンク先が閲覧できない方は、次の操作を行ってください。
https://chiba-it-literacy.jimdo.com/　でトップページを開く。
トップメニューから「EXCEL を使いこなそう」をクリックする。
サイドメニューから「Excel 作表と表計算の基礎」をクリックする。

サイドメニューに出現したサブメニューから「並べ替えと集計機能」をクリックする。

（注 2）クリックでリンク先が閲覧できない方は、次の操作を行ってください。
https://chiba-it-literacy.jimdo.com/　でトップページを開く。
トップメニューから「IT 用語解説」をクリックする。
サイドメニューから「情報セキュリティ用語」をクリックする。
サイドメニューに出現したサブメニューから「ウィルス、ワーム、トロイの木馬」をクリックする。

千葉県地域 IT 化推進協議会　IT リテラシ向上対策部会